

Утверждаю И. в. директора

МКОУ СОШ № 16

О.В.Кудашкина



**План работы ответственной за питание на первое полугодие**

**2023-2024 учебного года.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Сбор и оформление документов на льготное питание	Август, начало сентября	Селиверстова Кл. руководители 5-9 классы.
2	Заседание Совета школы по питанию: — выявление учащихся, нуждающихся в льготном питании; — утверждение плана работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год.	Август, начало сентября	Члены Совета по питанию Селиверстова Г.Д
4	Составление графика питания учащихся в столовой, графика генеральных уборок, общественного контроля	2 сентября	Селиверстова Г.Д.
5	Сбор заявлений родителей, на горячее питания.	До 2 сентября	Селиверстова Г.Д. Классные руководители 5-9 классов.
6	Проведение инструктажей по правилам безопасности и правилам поведения учащихся в столовой, при приеме пищи и пользовании буфетом.	До 5 сентября	Селиверстова Г.Д Классные руководители 5-9 классов.
7	Провести совещание классных руководителей по охвату учащихся школы горячим питанием	17 сентября	Селиверстова Г.Д
9	Классные пятиминутки по теме: «Что значит питаться вкусно и правильно?»	Ежемесячно	

			Классные руководители 5-9 классов.
10	Провести мониторинг качества питания	Ежемесячно	Селиверстова Г.Д.
11	Провести комплексную проверку санитарного состояния обеденного зала, кухни, складских помещений школьной столовой	20 сентября	Совет по питанию
12	Генеральная уборка столовой и пищеблока	1 раз в четверть	Орехова Н.Н
13	Провести конкурс газет 5-8 классы «О вкусной и здоровой пище»	Октябрь	Селиверстова Г.Д
14	Провести проверку выполнения санитарных правил и норм	25 октября	Совет по питанию Селиверстова Г.Д
15	Провести комплексную проверку состояния работы пищеблока	22 ноября	Совет по питанию Селиверстова Г.Д
16	Встреча с врачом-педиатром с целью проведения профилактической беседы по правилам здорового питания	По согласованию	Селиверстова Г.Д